

Юридический адрес работодателя: 630089, г. Новосибирск, Улица Бориса Богаткова, 197/1 т./ф. 8 (383) 256-01-74	Принят на общем собрании (конференции) количество работников <u>19</u> человек протокол № 2 от 21.12.2022 года « <u>21</u> » <u>12</u> 2022г.
--	--

Представитель работодателя- заведующий МБДОУ д/с № 453 Каменева Е.П. «16» января 2023г.	Представитель работников- председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ д/с № 453 Л.С. Власова «16» января 2023г.
--	--



ИЗМЕНЕНИЯ
в коллективный договор
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Новосибирска «Детский сад № 453»
(с 28.05.2021 по 27.05.2024 года)

к КД № 24-21 от 02.06.2021



1. В связи с изменением типа муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 453 комбинированного вида» на муниципальное бюджетное казенное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 453» на основании Постановления мэрии города Новосибирска от 23.08.2022 года № 2904 «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 453» путем изменения типа муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 453 комбинированного вида» титульный лист коллективного договора в части наименования учреждения изложить в следующей редакции: «Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 453»».

2. Читать раздел 1 «Общее положение» п. 1.1 в следующей редакции:
«Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками в лице их представителей и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципального бюджетного дошкольного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 453», далее читать по тексту коллективного договора в части наименования учреждения изложить в следующей редакции «МБДОУ д/с № 453»

3. Читать раздел 1 п. 1.2. абзац 5 в следующей редакции:
«Областное отраслевое соглашение по учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведомстве министерства образования Новосибирской области, на 2023-2025годы»;

4. Раздел 3 «Рабочее время и отдыха» п. 3.5 читать в следующей редакции:
«Ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (*статья 101 ТК РФ*).

Перечень должностей работников работающих с ненормированным рабочим днем:

- заведующий;
- заместитель заведующего;
- главный бухгалтер.

Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии со статьей 119 ТК РФ, постановлением мэрии города Новосибирска от 20 июля 2015 г. N 4821"О Порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях города Новосибирска".

По соглашению сторон перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем в трудовых договорах которых устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск:

- заведующий – 3 календарных дней;
- заместитель заведующего 5 календарных дней;
- главный бухгалтер 10 календарных дней.»

5. Раздел 3 «Рабочее время и отдыха» пункт 3.27 читать в следующей редакции:

«Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается с учетом результатов специальной оценки условий труда (*статья 117 ТК РФ*):

- класс условий труда (вредный) 3.2. – 8 календарных дней.

Часть ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, которая превышает минимальную продолжительность данного отпуска - 7 календарных дней, может быть заменена работнику денежной компенсацией, на основании письменного согласия работника.

6. Раздел 3 «Рабочее время и отдыха» пункт 3.29 читать в следующей редакции:

«По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы с продолжительностью по соглашению между работником и работодателем (*статья 128 ТК РФ и др.*).

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;

работникам на 1 сентября, последний звонок к ребенку на 1 календарный день в год.»

7. Раздел 3 «Рабочее время и отдыха» пункт 3.30.5. абзац второй читать в следующей редакции:

«Перечень должностей работников с разъездным характером работы:

- заведующий;
- заместитель заведующего;
- заместитель заведующего по АХР;
- главный бухгалтер
- бухгалтер;
- воспитатель;
- музыкальных руководителей;
- инструктор по физической культуре;
- учителей- логопедов;
- учитель – дефектолог;
- педагог- психолог ;
- тьютор.

8. Раздел 4 «Оплата и нормирование труда» пункт 4.1. читать в следующей редакции:

«Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме в месте выполнения им работы, либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы (*ст.136 ТК РФ*).

Днями выплаты заработной платы являются: 25 числа текущего месяца, и 10 число месяца, следующего за расчетным (*статья 136 ТК РФ*).

Размер заработной платы работников за первую половину расчетного периода устанавливается за отработанное время, исходя из табеля учета использования рабочего времени.

Заработная плата за первую половину месяца учитывает должностной оклад работника за отработанное время, а также надбавки за отработанное время, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом, а также выполнения месячной нормы рабочего времени и норм труда (трудовых обязанностей)»

9. Раздел 4 «Оплата и нормирование труда» пункт 4.12 читать в следующей редакции:
«Изменение условий оплаты труда, предусмотренных трудовым договором, осуществляется, в том числе при наличии следующих оснований:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией»

10. Раздел 4 «Оплата и нормирование труда» пункт 4.12.1. читать в следующей редакции:
«Работником учреждения могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за квалификационную категорию;
надбавка за продолжительность непрерывной работы;
надбавка за качественные показатели эффективности деятельности
премии за выполнение важных и особо важных работ
премия по итогам календарного периода (месяц/год)»

11. Раздел 6 «Охрана труда и здоровья» дополнить следующим пунктом 6.1.27.
«Работникам, проходящим вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, предоставляется дополнительный оплачиваемый 1 день отдыха, с сохранением за ними места работы (должности), заработной платы, которые могут быть присоединены к очередному отпуску, при условии предоставления Работодателю: медицинской справки о вакцинации, или действующих QR – кода или сертификата о профилактических прививках против новой коронавирусной инфекции (КОВИД-19). Замена дней отдыха денежной компенсацией не допускается (письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 23 июля 2021 г. N 14-4/10/П-5532 "О направлении Разъяснений Минтруда России, Роспотребнадзора по организации вакцинации в организованных рабочих коллективах (трудовых коллективах) и порядку учёта процента вакцинированных", Рекомендации работодателям по предоставлению работникам, проходящим вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, двух оплачиваемых дополнительных дней отдыха, утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29.10.2021, протокол № 9).

12. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 01.01.2023 года и является неотъемлемой частью коллективного договора.